

ПРОПОЗИЦІЇ СІМОНОВОЇ ІРИНИ ЮРІЇВНИ
ЩОДО СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ОБЛАСНИЙ МОЛОДІЖНИЙ ЦЕНТР» ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

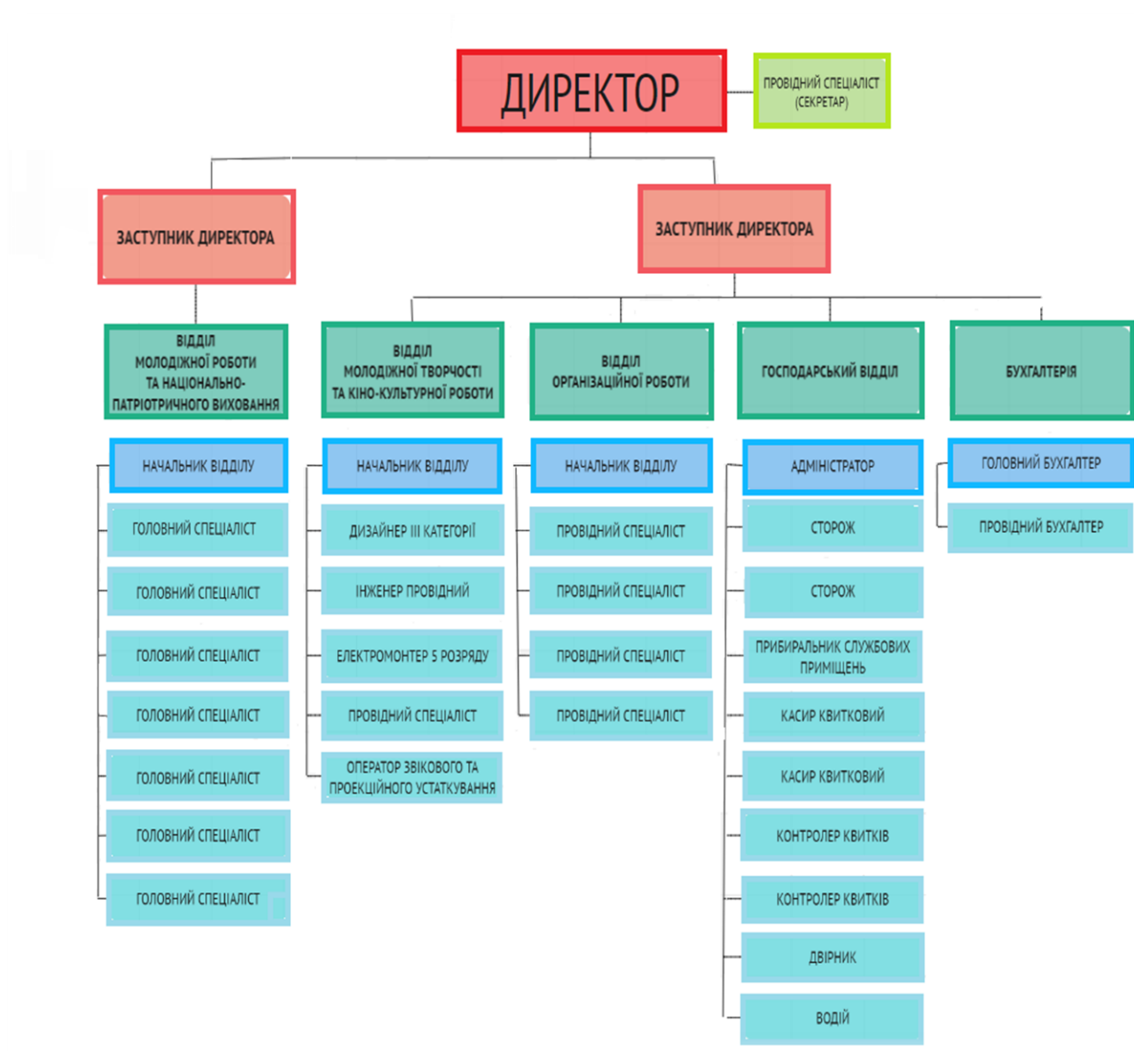
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЦЕНТР

Комунальне підприємство «Обласний молодіжний центр» Чернігівської обласної ради було створено рішенням сесії Чернігівської обласної ради від 22 серпня 2017 року № 26-10/VII «Про створення комунального підприємства «Обласний молодіжний центр» Чернігівської обласної ради». Підприємство є об'єктом спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст Чернігівської області. Повноваження управління підприємством делеговані Чернігівській обласній державній адміністрації.

Розпорядженням Чернігівської обласної державної адміністрації № 450 від 05 вересня 2017 р. «Про прийняття делегованих повноважень» органом управління підприємства визначений Департамент сім'ї, молоді та спорту Чернігівської обласної державної адміністрації.

Відповідно до Статуту метою створення та діяльності Підприємства є господарська діяльність щодо задоволення інтелектуальних, моральних, духовних, соціальних потреб та самореалізації молоді Чернігівської області, шляхом систематичного здійснення виробничої, торгівельної та іншої господарської діяльності, спрямованої на досягнення економічних і соціальних результатів, провадження діяльності, пов'язаної з кінематографією з метою одержання прибутку, пропаганда здобутків національного та світового кіномистецтва, забезпечення ефективного використання кіно- та відеофільмів у виховній роботі серед молоді.

Станом на 20 листопада 2017 р. підприємство має наступну структуру:



На сьогодні Центр отримує прибуток з надання в оренду приміщень для проведення торгівельних виставок та публічних заходів, проведення комерційних кінопоказів, надання в оренду звукового обладнання, платного навчання у художній майстерні для дітей.

Діяльність Центру протягом перших місяців роботи спрямована на проведення соціальних культурно-масових заходів місцевого та обласного рівня: національно-патріотичні виставки, флеш-моби, просвітницькі заходи в навчальних закладах, тренінгові курси, концерти тощо.

КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ СТРАТЕГІЇ

Нормативні підстави

1. Закон України Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні від 05 лютого 1993 р. № 2998-XII (із змінами).
2. Державна цільова соціальна програма “Молодь України” на 2016-2020 рр. затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2016 р. № 148.
3. Національний знак якості та критерії якості для молодіжних центрів затверджений наказом Міністерства молоді та спорту України від 03 серпня 2017 р. № 3284.
4. Знак якості Ради Європи для молодіжних центрів.
5. Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 23 грудня 1993 р. № 3792-XII.
6. Закон України «Про кінематографію» від 13 січня 1998 р. № 9/98-ВР.
7. Указ Президента України «Про стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки» від 13 жовтня 2015 р. № 580/2015.

Діяльність Центру має бути побудована на таких принципах:

- **Принцип участі.** Молодь та зацікавлені сторони залучаються до внутрішньої діяльності Центру.
- **Принцип рівності та недискримінації.**
- **Гендерно-орієнтований підхід, універсальний дизайн та доступність.**

- **Принцип прозорості.** Інформація про стратегії, плани дій, бюджет, джерела фінансування та рішення Центру доступна для громадськості (залучення представників громадської ради ОДА до обговорення стратегії, плану дій, бюджету, джерел фінансування та рішень Центру, інформація опублікована на сайті Центру)
- **Принцип підзвітності.** Центр щоквартально звітує перед громадськістю, публікуючи інформацію про результати своєї діяльності на сайті.

БАЧЕННЯ РОЗВИТКУ ЦЕНТРУ СТАНОМ НА 2022 р.

Приміщення

Для збільшення ефективності діяльності Центру однією з найголовніших цілей є перетворення будівлі старого кінотеатру у доступний, сучасний, креативний та мобільний простір, який відповідатиме Знаку якості для молодіжних центрів та потребам молоді Чернігівщини.

Для цього, за попередніми розрахунками, має бути залучено щонайменше 30 млн грн (мін 12000 грн/м²) та, проведено консультації з молоддю Чернігівщини щодо організації простору та дизайну, реконструйовано будівлю Центру та облаштовано прилеглі території з обов'язковим урахуванням вимог історичного місцезорозташування, універсального дизайну та гендерно-орієнтованого підходу.

Обов'язкові елементи зонування: офісні приміщення (мають передбачати площу 8 м² на людину),

- 1-ий конференц-зал - кінозал з сучасним новим обладнанням, наповнюваністю 450 осіб;
- 2-ий конференц-зал - трансформер, що легко перетворюється в три мобільні зали;

- тренінгові зали з кімнатою для переговорів;
- клас для занять неформальної освіти;
- хол Центру перетворюється в сучасне антикафе з виставковою залою;
- внутрішнім двір трансформується у зону відпочинку та арт-простір для молоді;
- прес-центр (2 поверх);
- коворкінг-простір;
- кафетерій;
- приміщення складу для господарського майна;
- туалети чоловічий та жіночий;
- зона для відпочинку персоналу;

Встановлено обладнання для забезпечення доступу до безкоштовного швидкісного інтернету через Wi-Fi для усіх відвідувачів Центру. Наявні службові автомобіль та мікроавтобус.

Офісні приміщення мають бути обладнані сучасною оргтехнікою із найновішим програмним забезпеченням, телефонами, обладнанням для вебінарів і синхронного перекладу, а також конференц-сервісу.

Додаткові опції: можливі варіанти зонування чи мобільного перетворення приміщення: парк «під дахом», мобільна мультитематична квест-кімната, мобільний ринг для змагань з боксу, кікбоксінгу та різних видів бойових мистецтв і видовищ, скеледром, кімната для зустрічей та переговорів, інтернет-термінали та публічні комп'ютери, бібліотека тощо.

Мережа

Центр розташований у м. Чернігові та має представництва у кожній об'єднаній територіальній громаді Чернігівської області через підписання договорів та меморандумів про співпрацю з громадськими організаціями, закладами культури та освіти тощо.

Центр надає якісні послуги для молоді за соціальним замовленням для ОТГ області.

Започаткована співпраця та підписані договори з державними установами (міністерствами), діючими донорами та фондами, бізнес-організаціями які забезпечують не менше 25% бюджету.

Фінансовий стан

Диверсифіковані джерела фінансування, доходів:

- обласний бюджет - 40%
- бізнес корпорації, донори і фонди - 25%
- пересічні громадяни – 5%
- доходи від господарської діяльності – 30%

Орієнтовний річний бюджет станом на 2022 рік – не менше 7 млн. грн.

Наявний резервний капітал у розмірі не менше 3% річного бюджету.

ПОЗИЦІОНУВАННЯ

Центр позиціонуватиме себе на ринку, в першу чергу, як Центр, що надає інформаційну й консультативно-навчальну підтримку молоді, організовує дозвілля та сприяє розвитку, є інноваційним та сучасним.

Важливо, щоб наші бенефіціари, клієнти, колеги, партнери та донори сприймали Центр як такий ресурсний центр (постачальник «продукту» – цінностей, послуг, грантів, інформації, консультацій, тренінгів, публікацій, зв'язків, інших видів допомоги), який:

- постачає їм надійну та якісну «продукцію»
- швидко та гнучко реагує на їхні потреби, допомагаючи їм вирішувати свої проблеми;
- гідний поваги й довіри.

КОНЦЕПЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Кола зацікавлених сторін у реалізації молодіжної політики досить широке. Адже, відповідно до чинного законодавства до молоді відноситься прошарок суспільства віком від 14 до 35 років.

Основними гравцями є:

- учнівська молодь (14-17 років);
- студентська молодь (17-25 років);
- працююча молодь (25-35 років);
- органи місцевого самоврядування;
- органи державної влади;
- донорські структури;
- організації громадянського суспільства.

Лише якісне визначення дійсного кола зацікавлених сторін та глибокий аналіз їх інтересів, мотивів, очікувань, впливу та вироблення відповідної стратегії поведінки до кожної групи може дозволити прогнозувати та забезпечити певний розвиток Центру. Тому передбачається здійснення регулярних щоквартальних зустрічей, опитувань, здійснення оцінки потреб кожної з груп стейкхолдерів окремо, з метою: визначення їх ролей у діяльності в сфері реалізації молодіжної політики у Чернігівській області, виконання добору партнерів, ідентифікації та мінімізації ризиків, участь у напрацюванні стратегії та організації спільної діяльності з організаціями-партнерами та молодіжними ініціативами області.

Відповідно до Закону України №1405 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо управління об'єктами державної та комунальної власності», який вніс суттєві зміни до Закону України «Про

місцеве самоврядування в Україні» та Господарського кодексу України, передбачене утворення Наглядових рад комунальних підприємств.

Для забезпечення підзвітності, прозорого внутрішнього врядування Центру та реалізації принципу участі бенефіціарів та зацікавлених сторін є необхідність у створенні Наглядової ради, до складу якої мають увійти представники Чернігівської обласної ради та представники громадських організацій Чернігівської області (незалежні члени), обрані на конкурсних засадах. Для створення Наглядової ради Центру можна скористатися «Пакетом документів для реформи управління комунальними підприємствами – утворення наглядових рад», що був розроблений ВГО «Інститут Політичної Освіти» спільно з Українським незалежним центром політичних досліджень.

Наповнення програмної діяльності та завантаження приміщень Центру відбуватиметься за прикладом організації роботи Американського дому у м. Києві: ОГС, ініціативні групи, майстри, експерти, діячі культури подають заявки на проведення безкоштовних заходів для бенефіціарів Центру, складається календарний план заходів.

ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ЦЕНТРУ

До процесу надання послуг для молоді будуть залучені усі працівники Центру. Для охоплення території всієї області та широкого кола питань молодіжної політики будуть залучатися експерти з партнерських установ та організації. Попит на послуги Центру є дуже високим. Незважаючи на те, що існує ціла низка організацій, які надають подібні продукти, їх все ще не вистачає або доступ до них не є повністю відкритим.

Розподіл напрямків діяльності Центру відповідно до відділів:

Відділ організаційної роботи:

- опрацювання бази партнерської мережі в Чернігівській області;
- організаційний, логістичний супровід заходів, що проводяться безпосередньо в Центрі;
- діяльність прес-центру;
- картографування громад Чернігівської області;
- формування карти соціально-культурного середовища Чернігівської області;
- вивчення потреб молоді Чернігівської області;
- супровід сервісу «Молодіжний банк ініціатив».

Відділ молодіжної творчості та кіно-культурної роботи:

- організація кінопоказів (благодійних, комерційних);
- організація роботи творчих молодіжних майстерень (фото-студія, кіно-студія, художня студія);
- організація культурних та творчих тематичних заходів в антикафе та залах Центру.

Відділ молодіжної роботи та національно-патріотичного виховання:

- профорієнтація молоді;
- сприяння працевлаштуванню молоді;
- надання підтримки молоді у реалізації підприємницьких ініціатив;
- молодіжний інформаційний центр щодо можливостей для молоді;

- сприяння розвитку волонтерства серед молоді;
- громадянська освіта;
- сприяння внутрішньої/зовнішньої/міжнародної мобільності молоді (молодіжні обміни);
- сприяння створенню молодіжних ОГС;
- профілактика негативних явищ серед молоді;
- координація регіональних заходів національного/міжнародного рівня;
- навчання та підвищення кваліфікації, осіб що працюють з молоддю.

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ПЕРСОНАЛУ

1. Збільшена кількість персоналу до 100 осіб за рахунок залучення безробітної молоді до виконання оплачуваних громадських некваліфікованих та кваліфікованих робіт відповідно до потреб Центру та формування пулу волонтерів Центру.
2. Розроблена та апробована система персонального професійного розвитку й оцінки персоналу. Усі працівники Центру, що мають тарифний розряд 7 та вище (генеруючий персонал), в обов'язковому порядку проходять додаткове навчання на курсах підвищення кваліфікації або інших курсах, семінарах чи тренінгах відповідно до сфери своєї діяльності та виконуваних обов'язків чи тренінгах різних навичок, необхідних для роботи з молоддю.
3. Для забезпечення відповідності до Знаку якості для молодіжних центрів організувати для персоналу Центру курси англійської мови.
4. Системно працюють всі комунікаційні процедури: щотижневі наради, щомісячні збори, сесії поточного і стратегічного планування, відбувається обмін інформацією. Річний і поточний плани взаємоузгоджені.

5. Прагнути досягти гендерного балансу серед персоналу (55% жінок, 45% чоловіків).
6. Кожен із працівників володіє інформацією, яка надходить ззовні та виходить назовні із офісу Центру.
7. Посадові інструкції кожного з працівників добре прописані, визначають процес, який виконується і результат, якого досягається (за чітко визначеними кількісними і якісними індикаторами).
8. Запроваджено Електронне врядування, усі базові процеси автоматизовані (наприклад: Google-календар, віддалений доступ, персональне робоче місце, завдання та контроль тощо).
9. Розроблена та діє система роботи з волонтерами. Укладені угоди з навчальними закладами, які направляють на практику кращих учнів, студентів, аспірантів, докторантів.
10. Діє система планування та звітності кожного з працівників, кожного з напрямків й організації в цілому. Включно з визначеними процедурами щотижневих звітно-планувальних нарад, щомісячних зборів для ухвалення важливих рішень, щоквартальних сесій стратегічного планування тощо.
11. Усі працівники орієнтовані на результат: індивідуальний і командний.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТТЄЗДАТНОСТІ ТА БЕЗПЕКИ ЦЕНТРУ

Через необхідність зміцнення рівня життєздатності та безпеки Центру планується:

- провести картографування громад Чернігівської області та щороку оновлювати;
- сформувати та щопівроку оновлювати карту соціально-культурного середовища Чернігівської області;

- залучати до планування діяльності центру бенефіціарів та зацікавлених сторін;
- безперервно проводити вивчення потреб молоді Чернігівської області для врахування при плануванні діяльності Центру;
- сприяти проведенню незалежної оцінки діяльності Центру (шляхом заохочення проведення аудиту, залучення Наглядової Ради тощо);
- регулярно здійснювати оцінку персоналу, в рамках якої проводити підбиття підсумків та подальшого планування їхнього персонального розвитку;
- активізувати підвищення кваліфікації персоналу у сфері діяльності Центру, зокрема, молодіжної роботи;
- активізувати зусилля щодо поширення інформації про результати та успіхи діяльності Центру шляхом співпраці зі ЗМІ, створення та підтримки роботи сайту та сторінок у соціальних мережах Центру, роботи прес-центру, видання буклетів, книг та інших публікацій про успіхи підтриманих нами молодіжних ініціатив, організацій та окремих персон, а також шляхом розміщення інформації в Інтернеті, проведення презентацій тощо.

ФАНДРЕЙЗИНГОВА СТРАТЕГІЯ

Буде призначений відповідальний працівник за залучення ресурсів. Можливе укладення угод з експертами (аутсорсинговими організаціями) з фандрейзингу, які будуть відібрані внаслідок тендеру, й представлять свої фандрейзингові програми, орієнтовані на роботу:

- 1) з міжнародними донорами;
- 2) корпораціями та бізнесом;
- 3) громадянами та ЗМІ (публічні фандрейзингові кампанії та події).

Не менше 30% зусиль (часу, людського потенціалу, творчості) генеруючого персоналу Центру (включно з призначеним відповідальним за фандрейзинг і надання онлайн консультацій з питань фандрейзингу для молодіжних організацій) та залучених партнерів, включно з Наглядовою радою, буде спрямовано на фандрейзинг й інвестмент.

Ці зусилля повинні призвести до залучення не менше 3 млн. грн. додаткового фінансування для розвитку Центру та послуг, які ним надаються.

Планується залучити до співпраці не менше 10 міжнародних донорів і програм технічної допомоги для України, українських держустанов і не менше 10 соціально відповідальних корпорацій (спонсорів, інвесторів).

Щоб досягнути таких показників фандрейзинговою стратегією передбачена можливість отримання допомоги від фінансових партнерів у фінансовій і не фінансовій формі (безоплатно наданими товарами та послугами).

Досягненню вищевикладених показників сприятимуть добре розуміння стейкхолдерів, виконання вищевикладеної промоційно-маркетингової стратегії та забезпечення систематичного процесу фандрейзингових дій, який передбачає:

1. Щотижня:

- здійснюються розсилки пропозицій про надання пожертв і внесків для розвитку Центру, і на допомогу бенефіціарам;
- проводяться презентації Центру перед потенційними донорами, спонсорами, інвесторами, в тому числі дистанційно.

2. Щомісячно:

- за участі персоналу Центру та залучених експертів і консультантів, підготовано щонайменше 1 проект і 1 спонсорський пакет чи бізнес-

план, які передаються на розгляд відповідного фінансового партнера;

- за участі партнерських організацій та бенефіціарів Центром проводиться школа фандрейзингу для ОГС та ін. неприбуткових інституцій (тренінгова чи/та дистанційна), з частковою оплатою від учасників навчань.

3. Щоквартально:

- під час публічних подій, в тому числі тренінгів, ярмарків, конференцій проводяться локальні кампанії збору пожертв, а також через інформаційних партнерів, соціальні мережі і сайту Центру здійснюється збір коштів он-лайн, у відповідні он-лайн скарбнички/рахунки;
- для підтримки Центру отримуються пасивні доходи від депозитів, на яких розміщуються тимчасово вільні кошти Центру, отримані в наслідок фандрейзингових кампаній та ефективного фінансового управління.

4. Щопівріччя:

- після оприлюднення фінансового звіту, за участі Наглядової ради доповнюється стратегічний і бізнес-плани, що включають у себе план-фандрейзингу та залучення інвестицій;
- видається та поширюється на платній основі пакет методичних матеріалів, книг (в тому числі на електронних носіях), корисних для стейкхолдерів.

5. Не менше рази на рік:

- проводиться міжнародна\національна\регіональна фандрейзингова конференція (яка передбачає майстер-класи провідних фандрейзерів, виступи донорів, соціальних інвесторів) участь у якій

платна для учасників, а частина зібраних коштів спрямовується на розвиток Центру.

6. Додатково на постійній основі та/або час від часу:

- надаються послуги конференц-сервісу, супроводу та логістичного забезпечення заходів;
- надається обладнання в оренду (мультимедіа, оргтехніка, фліп-чарт, звукове обладнання тощо);
- виконуються соціальні замовлення органів влади та місцевого самоврядування Чернігівської області;
- надаються у довгострокову оренду приміщення Центру для розміщення кафетерію, кавомату, автоматів для продажу штучних товарів тощо; проводяться комерційні кінопокази, концерти, спортивні змагання, виставки, фестивалі тощо;
- надаються частково платні послуги прес-центру для ОГС Чернігівської області;
- працюють частково платні розважально-навчальні інтерактивні атракціони (мультитематична квест-кімната, місто професій, парк дослідів, скеледром, лазерний лабіринт та ін.);
- у приміщенні Центру стоять скриньки для збору благодійних внесків;
- партнерство і реалізація спільних проектів з ОГС, закладами освіти та культури та ін.,
- створено резервний фонд.